

«Согласовано»

Зам. директора по УР МБОУ-СОШ

р.п. Советское

 /С.А. Панченко

« 31 » августа 2022г.

«Утверждено»

Директор МБОУ-СОШ

р.п. Советское

 /М.В. Исаева

Приказ № 261 от
« 31 » августа 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета
письмо и развитие речи 9 класс
учителя-дефектолога
Репиной Е.С.

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 01 от
« 30 » августа 2022г.

2022 – 2023 учебный год

Пояснительная записка
к рабочей программе курса «Письмо и развитие речи» на основе УМК
В.В. Воронковой Письмо и развитие речи 9 класс

Рабочая программа курса «Письмо и развитие речи» 9 класс составлена на основе Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, (утвержденный Приказом Мин.Обр.науки России от 17 декабря 2010 г. №1897), «Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида», под редакцией В.В.Воронковой, образовательной программой основного общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы р.п. Советское Советского района Саратовской области, примерной программы по предмету Письмо и развитие речи, а также с учётом авторской программы В.В. Воронковой «Письмо и развитие речи» 9 класс, «Владос» 2011.

Программа обеспечена учебным пособием, подготовленным группой специалистов под руководством В.В. Воронковой по предмету «Письмо и развитие речи». Учебник, выпущен издательством «Владос» 2011 и прошел экспертизу в РАН и РАО на соответствие Федеральному государственному стандарту общего образования (ФГОС).

Структура программы: Согласно основной образовательной программе МБОУ-СОШ р.п. Советское на изучение учебного предмета «Письмо и развитие речи» в 9 классе отводиться 2 часа в неделю, всего 68 ч.

Процесс обучения по русскому языку неразрывно связан с решением специфической задачи коррекционных образовательных учреждений VIII вида — коррекцией и развитием познавательной деятельности, личностных качеств ребенка, а также воспитанием трудолюбия, самостоятельности, терпеливости, настойчивости, любознательности, формированием умений планировать свою деятельность, осуществлять контроль и самоконтроль.

Цель программы обучения:

формирование языковой, коммуникативной компетенции учащихся.

Задачи программы обучения:

1. формирование прочных орфографических и пунктуационных умений и навыков (в пределах программных требований);
2. овладение нормами русского литературного языка и обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся;
3. обучение школьников умению связно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
4. вооружение учащихся основными знаниями о родном языке, развитие языкового и эстетического идеала;
5. развитие логического мышления;
6. формирование общеучебных умений –работать с книгой, со справочной литературой; совершенствование навыков чтения;
7. воспитание нравственности, чувства патриотизма и толерантности; воспитание любви и уважения к родному языку, а также предмету «русский язык».

Коррекционная работа, которая включает следующие направления:

- совершенствование движений и сенсомоторного развития;
- развитие мелкой моторики и пальцев рук;
- развитие навыков каллиграфии;
- развитие артикуляционной моторики.

Коррекция отдельных сторон психической деятельности:

- коррекция - развитие восприятия, представлений, ощущений;
- коррекция - развитие памяти;
- коррекция - развитие внимания;
- формирование обобщенных представлений о свойствах предметов (цвет, форма, величина);
- развитие пространственных представлений и ориентации;
- развитие представлений о времени.

Развитие различных видов мышления:

- развитие наглядно - образного мышления;
- развитие словесно-логического мышления (умение видеть и устанавливать логические связи между предметами, явлениями и событиями).

Развитие основных мыслительных операций:

- развитие умения сравнивать, анализировать;
- развитие умения выделять сходство и различие понятий;
- умение работать по словесной и письменной инструкциям, алгоритму;
- умение планировать деятельность.

Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы:

- развитие инициативности, стремления доводить начатое дело до конца;
- формирование умения преодолевать трудности;
- воспитание самостоятельности принятия решения;
- формирование адекватности чувств;
- формирование устойчивой и адекватной самооценки;
- формирование умения анализировать свою деятельность;
- воспитание правильного отношения к критике.

Коррекция –развитие речи:

- развитие фонематического восприятия;
- коррекция нарушений устной и письменной речи;
- коррекция монологической речи; - коррекция диалогической речи;
- развитие лексико-грамматических средств языка.

Расширение представлений об окружающем мире и обогащение словаря.

Коррекция индивидуальных пробелов в знаниях.

Для реализации поставленных целей и задач курса рекомендовано сочетание разных методов обучения:

- тематические диктанты;
- самостоятельные и практические работы;
- обобщающие уроки по темам;
- тест-контроль по изученным темам;
- контрольные работы по окончании каждой четверти и учебного года.
- обобщающая беседа по изученному материалу;
- индивидуальный устный опрос;
- опрос с помощью перфокарт;
- выборочная проверка упражнения;
- самоконтроль (по словарям, справочным пособиям);
- виды работ, связанные с анализом текста, с его переработкой;
- написание сочинений;
- письмо под диктовку;
- комментирование орфограмм и пунктограмм.

В процессе освоения учебной программы по «Письму и развитию речи» на уроках применяется фронтальная и индивидуальная деятельность учащихся. Обучение детей по программе учебного курса «Письмо и развитие речи» должно быть направлено на

достижение следующих личностных, метапредметных и предметных результатов освоения содержания.

Реализация учебного курса «Письмо и развитие речи» предполагает осуществление педагогического контроля через: опросы, пересказы, устные высказывания по теме, сообщения, контрольную работу и проектную деятельность.

Учебно-тематический план:

№ п/п	Наименование разделов	Количество часов, из них					
		Всего часов	Уроки	Лабораторная работа, практическая работа	Контрольная работа, самостоятельная работа	экскурсии	Проектные работы
1	Повторение	4ч	4ч				
2	Звуки и буквы	8ч	8ч				
3	Слово	40ч	40ч		1ч 15мин		
4	Предложение	14ч	14ч		25 мин		
5	Связная речь	2ч	2ч		25 мин		
	Итого	68ч	66ч		2ч 5 мин		

Планируемые результаты обучения:

Учащиеся должны знать:

- части речи, использовать их в речи;
- наиболее распространенные правила правописания слов.

Учащиеся должны уметь:

- писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение, сочинение;
- оформлять деловые бумаги;
- пользоваться школьным орфографическим словарем;
- адекватно понимать информацию устного и письменного сообщения (цель, тему, основную мысль);
- читать тексты разных стилей и жанров;
- извлекать информацию из различных источников, включая СМИ;
- воспроизводить текст с заданной степенью свёрнутости (план, пересказ, изложение);
- создавать тексты различных стилей и жанров (реферат, письмо, расписку, заявление);
- владеть различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение) и диалога (побуждение к действию, обмен мнениями, установление и регулирование межличностных отношений);
- свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать своё отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
- соблюдать в практике речевого общения основные, элементарные, произносительные, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма основные правила орфографии и пунктуации;
- соблюдать нормы русского речевого этикета.
- писать под диктовку текст с изученными орфограммам (65-70 слов);
- писать изложение по данному плану с предварительной отработкой лексического материала (до 70 слов);
- подбирать однокоренные слова, используя данные приставки и суффиксы;
- образовывать одну часть речи от другой и правильно употреблять их в речи;
- определять изученные грамматические признаки частей речи с опорой на таблицу;
- находить орфограммы и решать орфографическую задачу (самостоятельно или с помощью учителя)
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Содержание учебного предмета

Раздел 1. Повторение (4ч)

Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение. Сложное предложение с союзами и, а, но, со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.

Раздел 2. Звуки и буквы (8ч)

Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. Обозначение мягкости согласных буквой ь. Обозначение звонких и глухих согласных на письме. Буквы е, ё, ю, я в начале слова. Разделительные ь и ъ знаки. Количество звуков и букв в слове.

Раздел 3. Слово (40ч)

Слово. Состав слова. Разбор слов по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения. Контрольный диктант по теме: «Встреча в тайге» (25 минут). Работа над ошибками. Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: без- (бес-), воз- (вое-), из- (и с-), раз- (рас-). Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова. Имя существительное. Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имен существительных. Несклоняемые имена существительные. Имя прилагательное. Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имен прилагательных. Самостоятельная работа по теме: «Слово» (25 минут). Работа над ошибками. Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений. Лицо и число местоимений. Склонение личных местоимений. Личные местоимения с предлогами. Глагол. Роль глагола в речи. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Частица не с глаголами. Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных от 5 до 20 и 30; от 50 до 80; от 500 до 900. Правописание числительных 90, 200, 300, 400. Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с о и а на конце. Части речи. Существительное, глагол, прилагательное, числительное, наречие, предлог. Употребление в речи. Контрольный диктант по теме: «

Раздел 4. Предложение (15ч)

Простое предложение. Главные члены предложения. Однородные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах предложения. Второстепенные члены предложения. Распространенные и нераспространенные предложения. Обращение. Диалог. Знаки препинания. Составление правильных предложений по данным словам. Нахождение главной мысли в тексте. Сложное предложение. Предложения с союзами и, а, и без союзов, предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Союзы и союзные слова. Знаки препинания в сложном предложении. Составление простых и сложных предложений. Самостоятельная работа по теме: «Предложение» (25 минут). Работа над ошибками. Постановка знаков препинания в предложениях. Прямая

речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.

Раздел 5. Связная речи (2ч)

Изложение. Сочинение творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений, практической деятельности, прочитанных книг. Деловое письмо: стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, доверенность, расписка. Контрольный диктант по теме: «Пришла весна» (25 минут). Работа над ошибками.

Календарно-тематическое планирование учебного курса

№п/п	Наименование раздела, тема урока	Кол-во часов	Форма урока	Планируемые результаты			Дата проведения	
				Предметные	Метапредметные	Личностные		
1	Повторение	4		Умение составлять предложение на заданную тему, правильно строить предложение, соблюдая порядок слов	Познавательные: Поиск разнообразных способов решения задач Коммуникативные: Построение монологического высказывания Регулятивные: Планирование своих действий в соответствии поставленной задачей и условиями ее реализации	Развития познавательных интересов, учебных мотивов		
1	Простое предложение.	1	Теоретическое занятие					
2	Простое предложение с однородными членами.	1	Теоретическое занятие					
3	Обращение.	1	Теоретическое занятие					
4	Сложное предложение с союзами и, а, но, со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.	1	Теоретическое занятие					
2	Звуки и буквы	8		Умение различать звуки и буквы, проверять безударную гласную путем изменения формы слова.	Познавательные: Осуществление синтеза как составления целого из частей Коммуникативные: Адекватное использование речевых средств для	Формирование ценностных ориентиров и смыслов учебной деятельности		
5	Звуки гласные и согласные.	1	Теоретическое занятие					
5	Согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие.	1	Теоретическое занятие					

7	Гласные ударные и безударные.	1	Теорети ч.заняти е		решения различных коммуникативных задач Регулятивные: Осуществление итогового и пошагового контроля по результату				
8	Обозначение мягкости согласных буквой ь.	1	Теорети ч.заняти е						
9	Обозначение звонких и глухих согласных на письме.	1	Теорети ч.заняти е						
10	Буквы е, ё, ю, я в начале слова.	1	Теорети ч.заняти е						
11	Разделительные ь и ъ знаки.	1	Теорети ч.заняти е						
12	Количество звуков и букв в слове.	1	Теорети ч.заняти е						
3	Слово	40		Умения выделять общую часть всех однокоренных слов, правильно выделять корень в родственных словах	Познавательные: Осуществление синтеза как составления целого из частей Коммуникативные: Использование речи для регуляции своего действия Регулятивные: Различение способа и	Развития познавательных интересов, учебных мотивов			
13	Состав слова. Разбор слов по составу.	1	Теорети ч.заняти е						
14	Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих	1	Теорети ч.заняти е						

	согласных в корнях слов.				результата действия				
15	Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения.	1	Теоретическое занятие						
16	Контрольный диктант по теме: «Встреча в тайге» (25 минут). Работа над ошибками.	1	Урок-контроль						
17	Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: без- (бес-), воз- (вое-), из- (и с-), раз- (рас-).	1	Теоретическое занятие						
18	Сложные слова.	1	Теоретическое занятие						
19	Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных.	1	Теоретическое занятие						
20	Сложносокращенные	1	Теоретическое						

	е слова.		ч.заняти е						
21	Имя существительное.	1	Теорети ч.заняти е						
22	Роль существительного в речи.	1	Теорети ч.заняти е						
23	Основные грамматические категории имени существительного.	1	Теорети ч.заняти е						
24	Правописание падежных окончаний имен существительных.	1	Теорети ч.заняти е						
25	Несклоняемые имена существительные.	1	Теорети ч.заняти е						
26	Имя прилагательное.	1	Теорети ч.заняти е						
27	Роль прилагательного в речи.	1	Теорети ч.заняти е						
28	Согласование имени прилагательного с именем существительным.	1	Теорети ч.заняти е						
29	Правописание падежных окончаний имен	1	Теорети ч.заняти е						

	прилагательных.								
30	Самостоятельная работа по теме: «Слово» (25 минут). Работа над ошибками.	1	Урок-контроль						
31	Личные местоимения.	1	Теоретическое занятие						
32	Роль личных местоимений в речи.	1	Теоретическое занятие						
33	Правописание личных местоимений.	1	Теоретическое занятие						
34	Лицо и число местоимений.	1	Теоретическое занятие						
35	Склонение личных местоимений .	1	Теоретическое занятие						
36	Личные местоимения с предлогами.	1	Теоретическое занятие						
37	Глагол.	1	Теоретическое занятие						
38	Роль глагола в речи.	1	Теоретическое занятие						
39	Неопределенная форма глагола.	1	Теоретическое занятие						

40	Спряжение глаголов.	1	Теорети ч.заняти е						
41	Повелительная форма глагола.	1	Теорети ч.заняти е						
42	Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа.	1	Теорети ч.заняти е						
43	Частица не с глаголами.	1	Теорети ч.заняти е						
44	Имя числительное. Понятие об имени числительном.	1	Теорети ч.заняти е						
45	Числительные количественные и порядковые.	1	Теорети ч.заняти е						
46	Правописание числительных от 5 до 20 и 30; от 50 до 80; от 500 до 900.	1	Теорети ч.заняти е						
47	Правописание числительных 90, 200, 300,400.	1	Теорети ч.заняти е						
48	Наречие. Понятие о наречии.	1	Теорети ч.заняти е						
49	Наречия,	1	Теорети						

	обозначающие время, место, способ действия.		ч.занятия						
50	Самостоятельная работа по теме: «Слово» (25 минут). Работа над ошибками.	1	Урок-контроль						
51	Правописание наречий с о и а на конце.	1	Теоретическое занятие						
52	Части речи. Существительное, глагол, прилагательное, числительное, наречие, предлог. Употребление в речи.	1	Теоретическое занятие						
4	Предложение	15		Умение ставить вопросы к разным частям речи, различать слова разных частей речи.	Познавательные: Анализ объектов с выделением существенных и несущественных признаков Коммуникативные: Построение монологического высказывания Регулятивные: Осуществление итогового и пошагового контроля по результату	Формирование ценностных ориентиров и смыслов учебной деятельности			
53	Простое предложение. Главные члены предложения.	1	Теоретическое занятие						
54	Однородные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах предложения.	1	Теоретическое занятие						
55	Второстепенные члены предложения	1	Теоретическое занятие						

			е						
56	Самостоятельная работа по теме: «Предложение» (25 минут). Работа над ошибками.	1							
57	Распространенные и нераспространенные предложения	1	Теорети ч.заняти е						
58	Обращение. Диалог. Знаки препинания. Составление правильных предложений по данным словам.	1	Теорети ч.заняти е						
59	Нахождение главной мысли в тексте.	1	Теорети ч.заняти е						
60	Сложное предложение.	1	Теорети ч.заняти е						
61	Предложения с союзами и, а, и без союзов, предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.	1	Теорети ч.заняти е						
62	Союзы и союзные слова. Знаки препинания в	1	Теорети ч.заняти е						

	сложном предложении.								
63	Составление простых и сложных предложений.	1	Теоретическое занятие						
64	Самостоятельная работа по теме: «Предложение» (25 минут). Работа над ошибками.	1	Урок-контроль						
65	Постановка знаков препинания в предложениях. Прямая речь (после слов автора).	1	Теоретическое занятие						
66	Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.	1	Теоретическое занятие						
5	Связная речь	2		Умение ставить вопросы к именам существительным и определять значение.	Познавательные: Поиск разнообразных способов решения задач Коммуникативные: Адекватное использование речевых средств для решения различных коммуникативных задач Регулятивные: Осуществление итогового и пошагового контроля по результату	Формирование ценностных ориентиров и смыслов учебной деятельности			
67	Сочинение творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений, практической деятельности, прочитанных книг.	1	Практическое занятие						

68	Контрольный диктант по теме: «Пришла весна» (25 минут). Работа над ошибками.	1	Урок-контроль						

